



Regulamin

Turniejów Eliminacyjnych IV Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich

§ 1 [postanowienia ogólne]

1. Turnieje Eliminacyjne są integralną częścią Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich.
2. Turnieje Eliminacyjne są ogólnopolskimi wydarzeniami, których celem jest rozwinięcie umiejętności studentów z zakresu publicznego przemawiania i argumentacji oraz wyłonienie drużyn, które wezmą udział w fazie finałowej turnieju centralnego Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich.
3. Turnieje odbędą się w Warszawie, Krakowie, Rzeszowie, Lublinie, Wrocławiu, Katowicach, Gdańsku, Łodzi i Poznaniu.

§ 2 [organizatorzy]

1. Organizatorami wydarzeń jest Stowarzyszenie Nowe Przestrzenie wspólnie z Krakowskim Stowarzyszeniem Mówców.
2. W zakresie wszelkich czynności związanych z organizacją i przebiegiem turniejów organizatorzy są reprezentowani przez Koordynatora Turnieju. Koordynator Turnieju może upoważnić inne osoby do wykonywania swoich zadań we wskazanym zakresie.
3. Na wypadek pytań i wątpliwości organizatorzy podają następujące dane kontaktowe:
Mikołaj Kluczewski
Telefon: 501 198 913
E-mail: kluczewski@ksmowcow.pl

§ 3 [uczestnicy]

1. Turnieje przeznaczone są dla studentów polskich i zagranicznych uczelni wyższych.
2. W turniejach w Warszawie, Krakowie, Rzeszowie, Lublinie, Wrocławiu, Katowicach, Gdańsku, Łodzi i Poznaniu, bierze udział nie więcej niż 9 drużyn.
3. Co najmniej dwóch członków drużyny musi być studentami tej samej uczelni wyższej.
4. Drużyna może być reprezentacją koła naukowego, wydziału lub instytutu uczelni, organizacji pozarządowej współpracującej z uczelnią lub wziąć udział jako drużyna międzywydziałowa danej uczelni.

Organizatorzy:





5. Skład drużyny może ulec zmianie najpóźniej do rozpoczęcia pierwszej debaty danego turnieju.
6. Drużyna w niepełnym składzie może wziąć udział w maksymalnie dwóch debatach w trakcie Turnieju eliminacyjnego. O kolejności wystąpień członków drużyny o niepełnym składzie decyduje losowanie, z zastrzeżeniem, że ta sama osoba nie może przemawiać dwa razy pod rząd.
7. Uczestnicy są obowiązani:
 - 1) przestrzegać postanowień regulaminu oraz jego załączników;
 - 2) zachować się w sposób godny i właściwy dla rangi turnieju;
 - 3) przestrzegać powszechnie przyjętych zasad fair-play;
 - 4) wziąć udział we wszystkich przewidzianych dla drużyny punktach programu, w szczególności we wszystkich debatach, potwierdzając swą obecność na liście obecności.
8. Rzecznik Praw Uczestników czuwa nad przestrzeganiem regulaminu, zasad fair-play oraz stoi na straży praw uczestników w trakcie trwania Turnieju. Rzecznik, podczas Turnieju, pozostaje do dyspozycji uczestników.
9. Rzecznikiem Praw Uczestnika jest:

Mikołaj Kluczewski
Telefon: 501 198 913
E-mail: kluczewski@ksmowcow.pl

§ 4 [zasady zgłoszeń]

1. Zgłoszeń do każdego z Turniejów należy dokonywać w trakcie trwania rekrutacji zasadniczej lub rekrutacji uzupełniającej.
 - 1) Rekrutacja zasadnicza rozpoczyna się na 3 tygodnie przed każdym z Turniejów eliminacyjnych;
 - 2) Rekrutacja uzupełniająca rozpoczyna się na 2 tygodnie przed każdym z Turniejów eliminacyjnych;
 - 3) Rekrutacja uzupełniająca kończy się najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem danego turnieju.
2. W przypadku liczby zgłoszeń, w rekrutacji zasadniczej, przekraczającej liczbę dostępnych miejsc (9) tworzy się listę rezerwową, złożoną z drużyn, które nie uzyskały miejsca, wg kolejności zgłoszeń. Drużyny umieszczone na liście rezerwowej zajmują miejsca kolejnych drużyn, które zostały przyjęte, a następnie ich zgłoszenie zostało anulowane

Organizatorzy:



3. Rekrutacja uzupełniająca jest uruchamiana w przypadku, gdy w wyniku rekrutacji zasadniczej oraz powołań z listy rezerwowej, nie zostaną zapełnione wszystkie dostępne miejsca.
4. Organizator udostępnia szczegółowe informacje dotyczące terminów zgłoszeń do każdego turnieju w mediach społecznościowych lub za pośrednictwem strony internetowej.
5. Informator publikowany jest na tydzień przed rozpoczęciem danego Turnieju eliminacyjnego.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów o których mowa w ust. 1
7. W rejestracji zasadniczej, o dopuszczeniu do udziału w turnieju rozstrzyga kolejność zgłoszeń z zastrzeżeniem następujących kryteriów dodatkowych:
 - 1) Jedno koło naukowe, wydział, instytut lub organizacja pozarządowa współpracująca z uczelnią wyższą nie może być reprezentowana przez więcej niż 2 drużyny;
 - 2) Udział mogą wziąć drużyny złożone z osób, które nie brały dotychczas udziału w żadnym innym Turnieju Eliminacyjnym w trakcie trwającej edycji AMPDO.
8. W uzupełniającej turze zgłoszeń o dopuszczeniu do udziału w Turnieju rozstrzyga kolejność zgłoszeń. Nie uwzględnia się kryteriów dodatkowych, o których mowa w ust. 7 pkt 1-2.
9. Organizatorzy informują drużynę o aktualnym statusie jej zgłoszenia drogą mailową niezwłocznie po:
 - 1) przyjęciu zgłoszenia;
 - 2) odmowie przyjęcia zgłoszenia;
 - 3) późniejszej zmianie statusu zgłoszenia, w szczególności uzyskaniu prawa do udziału w Turnieju wskutek przeniesienia z listy rezerwowej.
10. Organizatorzy odmawiają przyjęcia zgłoszenia, jeżeli nie odpowiada ono przepisom Regulaminu lub jest z innych przyczyn niedopuszczalne, w szczególności niekompletne lub zawiera nieprawdziwe informacje.
11. Organizatorzy zawiadamiają zgłaszającego o przyczynie odmowy przyjęcia zgłoszenia

§ 5 [formularz zgłoszeniowy]

1. Zgłoszenia dokonuje się za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego udostępnionego w mediach społecznościowych (www.facebook.com/AkademickieMPDO) lub na stronie internetowej (ampdo.pl) zawierającego:
 - 1) Nazwę uczelni macierzystej;
 - 2) Stosowną do reprezentowanego podmiotu nazwę drużyny i skrót;
 - 3) Adres korespondencyjny reprezentowanego podmiotu;

Organizatorzy:





- 4) Dane zgłaszającego – Kapitana (imię, nazwisko, rok studiów, kierunek studiów, numer telefonu, adres email);
- 5) Dane członków drużyny (imię, nazwisko, rok studiów, kierunek studiów, numer telefonu, adres e-mail).
2. Dokonanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu przez wszystkich członków drużyny.
3. Osoba dokonująca zgłoszenia oświadcza, że wszyscy członkowie drużyny wyrazili zgodę na dokonanie zgłoszenia.
4. Dane kontaktowe kapitana drużyny podane w zgłoszeniu służą do przekazywania wszystkich informacji związanych z uczestnictwem w turnieju. Informacje przekazywane z użyciem tych danych kontaktowych, w szczególności wiadomości e-mail oraz SMS, uważa się za doręczone wszystkim członkom drużyny z chwilą ich przesłania. Uczestnicy zobowiązują się także do bieżącego zapoznawania się z komunikatami publikowanymi na oficjalnym profilu turnieju na Facebooku (www.facebook.com/AkademickieMPDO).

6 [przebieg Turnieju]

1. Turniej podzielony jest a dwie fazy:
 - 1) faza grupowa;
 - 2) faza finałowa.
2. Drużyny w drodze losowania zostają podzielone na trzy, trzydrużynowe grupy.
3. W ciągu dnia turniejowego odbywają się zmagania trzech grup, w których drużyny debatuja pomiędzy sobą. Każda drużyna rozgrywa 2 debaty w grupie.
4. Do fazy finałowej awansują dwie najlepsze drużyny w grupie.
5. O kolejności w grupie decydują kolejno:
 - 1) liczba zwycięstw;
 - 2) suma małych punktów uzyskanych w ramach oceny całkowitej
 - 3) suma małych punktów uzyskanych w ramach oceny drużynowej
 - 4) dogrywka
6. W dogrywce drużyna reprezentowana jest przez wskazanego mówcę. Mówcy przemawiają dwukrotnie po 1 minucie, naprzemiennie, począwszy od mówcy propozycji. Teza debaty jest podawana mówcom na 2 minuty przed debatą. Dogrywka oceniana jest przez pięciu jurorów. Zwycięzcą jest drużyna mówcy, za którym opowie się większość jurorów.
7. Drużyny, które awansowały do fazy finałowej rywalizują ze sobą w finałach według zasady, że drużyny awansujące z pierwszego miejsca debatuja z drużynami, które awansowały z miejsca drugiego.

Organizatorzy:





8. Drużyny, które zwyciężyły w finałach awansują do Finałów Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich.

§ 7 [format debaty]

1. Format obowiązujący podczas Turnieju określa niniejszy regulamin oraz załącznik nr 1 „Zasady Debaty” (dostępny także na stronie ampdo.pl/materialy)
2. Debata odbywa się nad tezę.
3. W debacie biorą udział dwie strony – propozycja i opozycja.
4. Debatę prowadzi marszałek. Marszałek może wykonywać swoje zadania przy asyście sekretarza.
5. Debat składa się z następujących części:
 - 1) rozpoczęcie, w tym przedstawienie drużyn i przywołanie podstawowych zasad;
 - 2) wystąpienia mówców;
 - 3) ocena wystąpień;
 - 4) ogłoszenie wyniku i udzielenie informacji zwrotnych.
6. Mówcy występują naprzemiennie, począwszy od pierwszego mówcy propozycji.
7. Czas wystąpienia mówcy nie może przekroczyć 5 minut.

§ 8 [pytania i informacje]

1. W trakcie wystąpienia mówcy członek drużyny przeciwnej może zgłosić – poprzez wyraźne podniesienie ręki – chęć zadania pytania lub udzielenia informacji. Nie można zgłosić chęci zadania pytania lub informacji w czasie ostatniej pół minuty przemówienia.
2. O przyjęciu pytania lub informacji decyduje mówca. Mówca ma obowiązek przyjąć w trakcie mowy 2 pytania lub informacje. Za przyjęcie mniejszej liczby pytań każdy juror odejmuje odpowiednio 1 lub 2 punkty. Przez przyjęcie pytania rozumie się oddanie głosu członkowi drużyny przeciwnej zgłaszającemu chęć zadania pytania lub udzielenia informacji oraz co najmniej ustosunkowanie się do treści pytania lub informacji.
3. Czas pytania lub informacji nie może przekroczyć 10 sekund pod rygorem odebrania głosu przez marszałka. Mówca nie musi odpowiadać na przerwane pytanie.

§ 9 [ad vocem]

1. W trakcie wystąpienia mówcy członek drużyny przeciwnej może zgłosić – poprzez podniesienie karty – chęć wygłoszenia dodatkowego wystąpienia odnoszącego się do treści wystąpienia mówcy (ad vocem)
2. Każdej drużynie przysługuje jedno ad vocem w trakcie debaty.

Organizatorzy:



3. Marszałek udziela głosu członkowi drużyny przeciwnej zgłaszającemu ad vocem bezpośrednio po zakończeniu wystąpienia, w trakcie którego je wygłoszono.
4. Czas ad vocem nie może przekroczyć minuty.
5. Dopuszczalne jest zgłoszenie ad vocem do ad vocem.
6. Niedopuszczalne jest zgłoszenie ad vocem:
 - 1) przez członka drużyny, który ma wygłaszać mowę następującą bezpośrednio po mowie, w trakcie której zgłaszane jest ad vocem
 - 2) do wystąpienia ostatniego mówcy każdej ze stron.

§ 10 [ocena wystąpień]

1. Debatę ocenia nieparzysta liczba jurorów:
 - 1) 3 w fazie grupowej;
 - 2) 5 w półfinałach i finale.
2. W każdym składzie sędziowskim, na każdym etapie AMPDO, obecny jest Sędzia Główny.
3. Do zadań Sędziego głównego należą:
 - 1) Przeprowadzenie narady sędziowskiej;
 - 2) Organizacja i przeprowadzenie informacji zwrotnej dla drużyn, ogłaszanej po werdykcie. Sędzia główny ma w tym zakresie swobodę, przy poszanowaniu zasady pluralizmu.
4. W ramach oceny całkowitej juror przyznaje od 0 do 100 punktów, w tym:
 - 1) 0-60 punktów w ramach oceny indywidualnej;
 - 2) 0-30 punktów w ramach oceny drużynowej; 3) 0-10 punktów w ramach werdyktu.
5. W ramach oceny indywidualnej juror punktuje następujące elementy:
 - 1) struktura wystąpienia (0-3 punktów);
 - 2) komunikacja werbalna (0-4 punktów);
 - 3) komunikacja niewerbalna (0-3 punktów);
 - 4) przyjęcie pytań lub informacji (0-2 punktów); 5) wypełnienie roli mówcy (0-3 punktów).
6. W ramach oceny drużynowej juror punktuje następujące elementy:
 - 1) spójność drużyny (0-5 punktów);
 - 2) definiowanie linii sporu (0-5 punktów);
 - 3) argumentacja drużyny (0-10 punktów);
 - 4) kontrargumentacja drużyny (0-10 punktów)

Organizatorzy:



7. W ramach werdyktu juror dzieli pomiędzy drużyny 10 punktów, nie mogąc dać remisu.
8. Punkty w ramach oceny drużynowej oraz werdyktu przyznaje się z dokładnością do 1 punktu, a w ramach oceny indywidualnej – z dokładnością do 0,5 punktu
9. Każdy juror odejmuje od oceny całkowitej punkty za:
 - 1) Odebranie głosu przez marszałka w związku z przedłużeniem wystąpienia ponad dopuszczalny czas (1 punkt)
 - 2) Publiczne upomnienie przez marszałka w związku z zachowaniem naruszającym porządek debaty (2 punkty)
 - 3) Argument ad personam (2 – 8 punktów – z dokładnością do 1 punktu)
10. Podczas publicznej oceny wystąpień juror wskazuje drużynę, której przyznał więcej punktów w ramach oceny całkowitej. W przypadku przyznania równej liczby punktów obu drużynom o końcowym stanowisku sędziego rozstrzyga werdykt.
11. Debatę wygrywa drużyna, za którą opowie się większość jurorów.
12. Karta oceny jurora jest jawna.

§ 11 [naruszenia regulaminu]

1. W trakcie Turnieju drużyna może złożyć protest na naruszenie przepisów regulaminu. Protest powinien zawierać wskazanie przepisów, które zostały naruszone oraz związane uzasadnienie. Od oceny sędziego protest nie przysługuje.
2. Protesty rozstrzyga kolegium jurorskie w składzie co najmniej 3 jurorów wskazanych przez Organizatorów.
3. W przypadku naruszenia Regulaminu przez drużynę Organizatorzy wzywają ją do przestrzegania Regulaminu. Organizatorzy mogą zdyscyplinować drużynę, która nie zastosuje się do wezwania.
4. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu Organizatorzy mogą zdyskwalifikować drużynę bez wcześniejszego wezwania do przestrzegania Regulaminu. Drużyna ponosi konsekwencje naruszenia Regulaminu przez jej członka. Decyzja w sprawie dyskwalifikacji jest ostateczna

§ 12 [Przetwarzanie Danych Osobowych]

1. Dane osobowe Uczestników Programu podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Administratorami Pani/Pana danych są:

Organizatorzy:





- 1) Krakowskie Stowarzyszenie Mówców (**KSM**), z siedzibą w Krakowie przy ul. Nawojki 6/150, 30-072 oraz
- 2) Stowarzyszenie Nowe Przestrzenie (**SNP**), z siedzibą w Zbylitowskiej Górze, przy ul. Miła 14A, 33-113, poczta Zgłobice.
3. Z Administratorami danych można się skontaktować poprzez adres e-mail kontakt@ampdo.pl, telefonicznie pod numerem 501-226-112 lub pisemnie na adres siedziby.
4. W drodze wspólnych uzgodnień Współadministratorzy ustalili, że KSM jest odpowiedzialne za wykonanie obowiązku informacyjnego wobec Pani/Pan oraz za umożliwienie wykonywania swoich praw podmiotowych. Niezależnie od powyższych ustaleń może Pani/Pan wykonywać swoje prawa również wobec SNP.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach:
 - 1) przeprowadzenia procesu rekrutacji do Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich (AMPDO) - podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest słuszny interes współadministratorów polegający na sprawnym zorganizowaniu wydarzenia.
 - 2) ewentualnego uczestnictwa w AMPDO - podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest słuszny interes współadministratorów polegający na sprawnym zorganizowaniu wydarzenia.
 - 3) rozliczenia podatku od wygranej - podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Współadministratorach;
 - 4) rozliczenia przyznaných środków finansowych – podstawą prawną jest niezbędność spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Współadministratorach;
 - 5) analizy danych statystycznych – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes administratora, polegający na udoskonalaniu procesów AMPDO
 - 6) ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Współadministratorów - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Współadministratorów, polegający na dochodzeniu roszczeń lub obronie przed nimi.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia AMPDO oraz spełnienia obowiązków publicznych związanych z rozliczeniem przyznaných środków finansowych. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
 - 1) Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi księgowe, dostawcom usług IT, jurorom i publiczności podczas turnieju.
 - 2) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych. W przypadku przetwarzania danych na podstawie prawnie

Organizatorzy:





uzasadnionego interesu Współadministratorów ma Pani/Pan prawo sprzeciwu wobec przetwarzania ze względu na szczególną sytuacją.

3) Pani / Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom usług IT znajdującym się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), tj. w USA, uczestniczącym w programie Tarcza Prywatności. Na podstawie decyzji Komisji Europejskiej USA zostało uznane za państwo zapewniające odpowiedni stopień ochrony danych osobowych w stosunku do danych osobowych przekazywanych takim podmiotom.

4) Pani / Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom usług IT znajdującym się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), tj. w USA, uczestniczącym w programie Tarcza Prywatności. Na podstawie decyzji Komisji Europejskiej USA zostało uznane za państwo zapewniające odpowiedni stopień ochrony danych osobowych w stosunku do danych osobowych przekazywanych takim podmiotom.

5) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. W Polsce właściwym organem jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych oznaczonych jako wymagane jest niezbędne do wzięcia udziału w rekrutacji do AMPDO. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne.

§ 13 [postanowienia końcowe]

1. Organizatorzy rozstrzygają kwestie nieujęte w Regulaminie oraz dokonują wiążącej interpretacji przepisów Regulaminu.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku wystąpienia zdarzeń nieprzewidzianych.

Organizatorzy:

